

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
 почтовая связь

 (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

 (адрес места жительства)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.,
 рег. № _____

 (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

 (наименование документа, удостоверяющего личность)
 серия _____ № _____,

 (наименование органа, выдавшего документ),

 (дата выдачи)

 (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (отметить знаком V):

- повторное свидетельство об установлении отцовства
 справку об установлении отцовства

Сообщаю следующие сведения о ребенке:

фамилия¹ _____

имя¹ _____

отчество¹ _____

дата рождения « ____ » _____ г.

место рождения _____

мать _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) матери ребенка на момент его рождения)

Отцом ребенка признан _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

После установления отцовства ребенку присвоены:
 фамилия _____

имя _____

отчество _____

место государственной регистрации² _____

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация установления отцовства)

дата государственной регистрации² « ____ » _____ г.

номер записи акта² _____

Документ прошу выдать в связи с³ _____

Прошу указать следующие иные сведения _____

Документ прошу выслать в _____
 (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

« ____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись)

¹ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, присвоенные при государственной регистрации рождения.

² Заполняется при наличии сведений.

³ Указываются случаи, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».